

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

COGNOME: CARRARA
NOME: Vittorio
DATA DI NASCITA: 28 maggio 1970
RESIDENZA:
TELEFONO:
E-MAIL: carraravit@gmail.com
pec: carrara.vittorio@pec.it

STUDI

1989/1994 Laurea in Economia e Commercio presso la “Libera Università degli Studi di Bergamo” con votazione di 98/110 sulla tesi: “I bilanci delle banche: problemi e particolarità”.

1988/1989 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito nell’anno scolastico 1988/89 presso l’Istituto Tecnico Commerciale “Mons. O. Romero” di Albino con voto di 55/60.

PERCORSO DI CARRIERA NEI RUOLI DEI SEGRETARI

Dal 22/12/2003

Iscritto all’albo dei Segretari comunali e provinciali, sezione Lombardia, a seguito della partecipazione al relativo corso-concorso “Coa I”– Fascia “C” (può esercitare nei comuni fino a 3.000 abitanti.)

Dal 1/1/2007

In fascia “B” (può esercitare nei comuni fino a 10.000 abitanti e, dopo due anni di anzianità di servizio in tale fascia, fino a 65.000 abitanti) a seguito superamento del corso “Spes 2006”;

Dal 2/05/2012

In fascia “A”, può esercitare nei comuni fino a 250.000 abitanti - fascia I/B, a seguito superamento del corso “Sefa 2010” e dal 08/10/2017 può esercitare nei comuni oltre 250.000 abitanti e nelle province- fascia I/A;

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 5/02/2021 ad oggi

Segretario titolare della convenzione Almenno San Salvatore – Clusone – Nembro – Valbrembilla (Classe II) con responsabilità dell’area personale, affari generali, contratti, pratiche legali, polizia locale

Dal 01/09/2018 al 31/01/2021

Segretario titolare della convenzione Saronno – Nembro (classe I/B, circa 50.000 abitanti) con responsabilità dell’area personale, affari generali, contratti e pratiche legali, comunicazione, sicurezza sul lavoro.

Dal 7/10/2015 al 31/08/2018

Segretario titolare della convenzione Saronno, Gorno e Peia (classe I/B) con responsabilità dell’area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro, Suap e ufficio tecnico.

Dal 01/09/2014 al 6/10/2015

Segretario titolare della convenzione Curno e Gorno (classe III) con responsabilità dell’area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro, Suap e ufficio tecnico.

Dal 01/08/2013 al 31/08/2014

Segretario titolare della convenzione Curno, Ponte Nossola, Gorno (classe II) con responsabilità dell’area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro, Suap e ufficio tecnico.

Dall’1/10/2012 al 31/07/2013

Segretario titolare della convenzione Curno, Ponte Nossola (classe III) con responsabilità dell’area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro e Suap.

Dall'1/10/2009 al 30/09/2012

Segretario titolare della convenzione di segreteria tra i comuni di Curno, Premolo e Ponte Nossola (classe II) con responsabilità dell'area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro e Suap.

Dall'1/09/2009 al 30/09/2009

Segretario titolare del Comune di Cividate al Piano (classe III).

Dal 16/01/2009 al 31/08/2009

Segretario titolare della convenzione di segreteria tra i comuni di Stezzano e Cividate al Piano con responsabilità dell'area personale, polizia locale e affari generali (classe II).

Dal 16/10/2007 al 15/01/2009

Segretario titolare della convenzione tra i Comuni di Cividate al Piano, Ponte Nossola, Piario e Premolo con responsabilità dell'area personale, polizia locale e affari generali (classe III).

Dall'1/1/2007 al 15/10/2007

Segretario titolare della convenzione tra i Comuni di Ponte Nossola, Piario, Premolo e Ranzanico con responsabilità dell'area personale e affari generali (classe III).

Dal 03/01/2004 al 31/12/2006

Segretario titolare della convenzione tra i Comuni di Cazzano Sant'Andrea, Ranzanico, Moio De' Calvi, Valleve con responsabilità dell'area affari generali (Classe IV).

Annualità varie, numerose supplenze e scavalchi presso comuni vari della provincia di Bergamo (tra gli altri, Albino (classe I^a B) Oneta, Parre, Valbondione, Villa d'Ogna, Selvino, Strozza, Oltressenda Alta, Cerete, Premolo, Gandino)

Componente della commissione di disciplina del comune di Sovere 2008-2010.

Dal 01/08/2003 al 31/12/2003

Consulente presso l'ufficio ragioneria del Comune di Cazzano Sant'Andrea.

Dal 20/01/2003 al 31/12/2003

Consulente presso l'ufficio ragioneria del Comune di Colzate.

Dal 20/01/2003 al 31/12/2003

Funzionario presso l'ufficio segreteria del Comune di Pradalunga.

Da ottobre 1999 a giugno 2000

Consulente presso l'ufficio ragioneria del Comune di Vertova.

Dal 07/01/1997 al 20/01/2002

Ufficio ragioneria del Comune di Pradalunga (responsabile dei servizi finanziari).

Dall'1/06/1996 al 31/12/1996

Ragioniere della Casa di Riposo di Gandino.

Dal 20/08/1989 al 19/11/1989 e 11/06/1990 al 08/09/1990

Supplente all'ufficio ragioneria del Comune di Vertova

PROGETTI PARTICOLARI

Comune di Ponte Nossà, 2006-2014

Affidamento "In house" (assegnazione di un appalto relativo al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti urbani, senza gara d'appalto, ad una società per azioni il cui capitale sociale è interamente detenuto da enti pubblici) e, in relazione a tale pratica,

Vittoria definitiva in corte di giustizia europea – sentenza 10 settembre 2009, causa C-573/07, costituzione di giurisprudenza innovativa a favore della P.A.- in merito alla legittimità dell'affidamento e validità della formula statutaria della società pubblica inerente il cosiddetto "controllo analogo"

Procedura di realizzazione di una Società di Trasformazione Urbana (articolo 120 del D. Lgs. 267/2000), finalizzata alla realizzazione di partenariato pubblico – privato per la riqualificazione di aree industriali degradate – Comune di Ponte Nossà – area "Cantoni".

FORMAZIONE DI POST-LAUREA E PRINCIPALI CORSI DI AGGIORNAMENTO.

Dal 27/10/2005 al 20/04/2006

Corso di Perfezionamento in “Direzione dell’Ente locale” organizzato dall’Università Cattolica del Sacro Cuore – Formazione permanente, Facoltà di Economia, Milano, in collaborazione con Ancitel Lombardia e S.S.P.A.L.

2016

Corso base sulla sicurezza dei lavoratori, Gorno, 02/03/2016

“Il bilancio di previsione e la legge di stabilità 2016 negli enti locali” Bagnatica, 02/02/2016

“corso di formazione in materia anticorruzione”, Saronno, 13/01/2016

Corso “Sefa 2010”, in merito alle più recenti problematiche degli Enti Locali, dei Servizi Pubblici Locali e Personale, formazione ed Apprendimento. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione dell'Interno, Roma (2011 Gennaio-Aprile)

2011

“*La gestione associata delle funzioni*”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“*La Manovra Finanziaria 2011*”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“*Gli enti locali tra manovre correttive e federalismo municipale*” Civica Srl, 26/09/2011.

“XV° censimento generale della popolazione” Prefettura di Bergamo, 15/09/2011.

2010

“*La gestione delle risorse umane*”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“*La contrattazione e le relazioni sindacali*”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“*Il ciclo della performance e trasparenza*”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2009

“*Il federalismo fiscale*”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“*Finanziaria 2010*”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“*La gestione documentale digitale nel comune*”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“Danni e responsabilità nella P.A.”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2008

“L’ufficiale rogante – corso base”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“Le novità dei decreti legge 93/2008 e 112/2008”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“La legge finanziaria 2009”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2007

“Le funzioni catastali dei comuni”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2006

“Il procedimento amministrativo”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“Il codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“L’ufficiale rogante” Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2005

“Cultura e sviluppo locale”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2004

“Prendere decisioni e negoziare”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“La comunicazione e il public speaking”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

“Informatica e sistemi informativi”. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

ESPERIENZE DI DOCENZA

Anni 2007 e 2008

Docente per i corsi STOGEA - SAL (scuola delle Autonomie Locali) di preparazione ai corsi-concorso COA (Corso di Accesso in carriera).

CAPACITA' OPERATIVE

Windows 2000, XP, Windows 7, pacchetti Office 2003 e 2007 (word-excel)

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del regolamento europeo 679/2016 per le pubbliche finalità di competenza dell'Ente.

(CARRARA Vittorio)

(sottoscritto digitalmente)